

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lisämaksuajan myöntäminen Tampereen kaupungin saatavaan
TRE:2381/02.05.02/2024

Lisätietoja päätöksestä

Talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Katuinsinööri Sami Järvelä, puh. 040 800 7360, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

As Oy Puistovärttinälle (y-tunnus 0156566-0) myönnetään kaupungin saatavaan, laskunumero 0106179828, lisämaksuaikaa 15.11.2025 asti esitetyn mukaisesti.

Osasuoritukset on maksettava kuukausittain. Mikäli maksusopimusta ei noudateta, siirretään avoin saatava perintätoimistoon perittäväksi. Lisäksi taloyhtiö vastaa myönnettävän maksuajan pidennyksestä aiheutuneista viivästyskuluista. Taloyhtiölle lähetetään lasku viivästyskoroista, kun pääoma on maksettu.

Perustelut

As Oy Puistovärttinälle on myönnetty katulupa katujen ja muiden yleisten alueiden varaamiseen työalueeksi kiinteistön remontin ajaksi 2.1.2023 – 22.1.2024. Kadun ja muiden yleisten alueiden varaamisesta on yhtiölle lähetetty kaupungin taksan mukainen 19 550,00 euron lasku, jonka eräpäivä on 15.3.2024 (laskunumero 0106179828).

As Oy Puistovärttinä on pyytänyt kiinteistön remontin aiheuttamien lisäkustannuksien ja lisärahoituksen hankkimisen vaikeuksien takia maksujärjestelyä laskun maksamiseen. As Oy Puistovärttinän esityksenä on, että taloyhtiö maksaisi laskusta 1000 euroa/kk siten, että laskun ensimmäisen maksuerän eräpäivä on 15.5.2024 ja viimeisen maksuerän, suuruudeltaan 1550 euroa, maksupäivä on 15.11.2025. Esitys on päätöksen liitteenä.

Tampereen kaupungin laskutus- ja perintäohje -konsernimääräyksen (TRE:7376/00.01.01/2022) mukaan yritysten ja yhteisöjen saataviin ei pääsääntöisesti myönnetä laskusta tai sopimuksesta poikkeavaa maksuaikaa. Kaupungin talousjohtajan on kuitenkin mahdollista antaa viranhaltijapäätöksellä tästä poikkeava määräaikainen lupa tai lupa lisämaksuajan antamiseen tietyille saatavalle yksittäisen yksikön esityksestä perustellusta syystä.

Tiedoksi

Sami Järvelä, Krista Kurppa, Sirpa Sippola/Monetra, Jaana Mäkinen /Monetra, Marko Sivonen

Liitteet:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

1 Maksuaikapyyntö As Oy Puistovärttinä (Verkojulkisuus rajoitettu)

Allekirjoitus

Talousjohtaja Jukka Männikkö

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 14.5.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 8.5.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere
08.05.2024

Kirsi Koivisto
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.